



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

# Актуализация и разработка ФГОС СПО по макету 2021

года

Из опыта разработки ФГОС СПО по УГПС 51.00.00

***51.02.03 «Библиотечно-информационная деятельность»***

25.08.2021



# Предпосылки актуализации ФГОС СПО

- ✓ Опора на действующий стандарт, отвечающий требованиям работодателей
  
- ✓ Виды деятельности сохраняем по квалификационному справочнику, НО учитываем **ПРОЕКТ** профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности» и ориентируемся на трудовые функции.
  
- ✓ Необходимо: откорректировать формулировки и содержание ПМ
  
- ✓ ЧТО МЕНЯЕТСЯ?
  - ✓ Наименование специальности - Библиотечно-информационная деятельность
  - ✓ Наименование широкой квалификации - Специалист по библиотечно-информационной деятельности
  - ✓ Откорректированы ПМ и МДК в соответствие с ПРОЦЕССАМИ и структурой профессионального стандарта

# Таблица ПМ в ФГОС СПО



<b>Действующий ФГОС</b>	<b>Актуализированный ФГОС</b>
Технологическая деятельность	Организация библиотечно-информационного обслуживания
Культурно-досуговая деятельность	Организация библиотечного фонда, каталогов и библиографической деятельности
Организационно-управленческая деятельность	Организация управленческой и методической деятельности библиотеки
Информационная деятельность	Организация технологического сопровождения деятельности библиотек

# Соответствие ВД и ПК



ВД	ПК
Организация библиотечно-информационного обслуживания	ПК.1.1 Осуществлять библиотечно-информационное обслуживание (стационарное, внестационарное и дистанционное) пользователей в традиционном и автоматизированном режимах
	ПК 1.2. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки, приобщать пользователей к национальным и региональным традициям
	ПК 1.3. Осуществлять дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание пользователей детского возраста в соответствии с их возрастными и психолого-педагогическими особенностями, родителей и специалистов по детскому чтению.

# Соответствие ВД и ПК



ВД	ПК
2. Организация библиотечного фонда, каталогов и библиографической деятельности	ПК 2.1. Осуществлять формирование библиотечного фонда в традиционном и автоматизированном режимах
	ПК.2.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов и/или информационных ресурсов в традиционном и автоматизированном режимах
	ПК.2.3. Организовывать и вести справочно-поисковый аппарат библиотеки в традиционном и автоматизированном режимах
	ПК.2.4. Осуществлять информационно-библиографическое обслуживание пользователей в стационарном и дистанционном режимах

# Соответствие ВД и ПК



<b>ВД</b>	<b>ПК</b>
3. Организация управленческой и методической деятельности библиотеки	ПК.3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать эффективное функционирование библиотеки в соответствии с условиями внешней среды
	ПК.3.2. Осуществлять методическое сопровождение библиотечно-информационной деятельности

# Соответствие ВД и ПК



ВД	ПК
4. Организация технологического сопровождения деятельности библиотек	ПК.4.1 Осуществлять выбор и применение/использование технических средств в библиотечной деятельности
	ПК.4.2. Осуществлять выбор и использование стандартного или профессионального программного обеспечения при выполнении трудовых функций
	ПК.4.3. Осуществлять использование сетевых форм взаимодействия и ресурсов Интернет в профессиональной деятельности



# Сроки обучения и соотношение обязательной / вариативной части ПООП

- ✓ Сроки обучения сохранены для базового уровня – для очной формы обучения 1 год и 10 месяцев на базе среднего общего образования; для заочной формы обучения – 2 года и 10 месяцев.
  - ✓ *Проблема – в настоящее время в регионах, не имеющих системы высшего образования по направлению ведется углубленная подготовка, которая теряется в настоящих условиях*
- ✓ Соотношение обязательной/вариативной части сохранено – **70/30**
- ✓ Увеличено количество времени на подготовку и защиту диплома (2 → 6 недель )
- ✓ Увеличено количество недель практического обучения – на 2 недели





# Примерный учебный план



Приложение 2

Раздел 5. Примерная структура образовательной программы 51.02.03

5.1.2. Примерный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ)

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме очной подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый курс изучения
				Другие виды учебных занятий	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	414	54	279	119		16	X	12	
ОП.01	Методы математической статистики в библиотечной деятельности	38	18	20	18					
ОП.02	Документоведение	72	36	20	36					
ОП.03	Общее библиотечное дело	34		26	8					
ОП.04	Общее библиографоведение	34		26	8					
ОП.05	Отечественная литература	80		64	16					
ОП.06	Зарубежная литература	73		59	14					
ОП.07	Литература для детей и юношества	32		24	8					
ОП.07	Мировая и отечественная культура	51		40	11					
П.00	Профессиональный цикл	1134	862	140	538					
ПМ.01	Организация библиотечно-информационного обслуживания	344	302	42	134					
МДК.01.01	Библиотечно-информационное обслуживание	92	74	18	74					
МДК.01.02	Культурно-досуговая деятельность	42	30	12	30				X	
МДК.01.03	Библиотечно-информационное обслуживание детей	42	30	12	30					X
УП.01	Учебная практика	60	60		60					X
ПП.01	Производственная практика	108	108		108					X
ПМ.02	Организация библиотечных фондов, каталогов и библиографической деятельности	354	304	50	166					
МДК.02.01	Организация библиотечных фондов	64	48	16	48				X	
МДК.02.02	Организация библиотечных каталогов	79	60	19	60				X	
МДК.02.03	Библиографическая деятельность	73	58	15	58					
УП.02	Учебная практика	48	48		48					
ПП.02	Производственная практика	90	90		90					
ПМ.03	Организация и управление деятельностью библиотеки	144	86	22	86				X	
МДК.03.01	Экономика и менеджмент библиотечного дела	76	60	16	60				X	
МДК.03.02	Методическое обеспечение библиотечной деятельности	32	26	6	26				X	
УП.03	Учебная практика		X						X	
ПП.03	Производственная практика	36	36		36					X
ПМ.04	Организация технологического сопровождения деятельности библиотеки	196	170	26	80				X	
МДК.04.01	Технические средства библиотечной деятельности	38	30	8	30				X	
МДК.04.02	Информационные технологии в библиотечной деятельности	68	50	18	50				X	
УП.04	Учебная практика	36	36		36					X
ПП.04	Производственная практика	54	54		54					X
Вариативная часть образовательной программы		828	828							
ГИА.00	Государственная итоговая	216	216							

1	2	6	7	8	9	10	11	12	13	14
П.00	Профессиональный цикл	1134	862	140	538	360		X	96	
ПМ.01	Организация библиотечно-информационного обслуживания	344	302	42	134	168		X		1-2
МДК.01.01	Библиотечно-информационное обслуживание	92	74	18	74			X	X	1-2
МДК.01.02	Культурно-досуговая деятельность	42	30	12	30		X	X	X	1-2
МДК.01.03	Библиотечно-информационное обслуживание детей	42	30	12	30				X	2
УП.01	Учебная практика	60	60		60				X	1-2
ПП.01	Производственная практика	108	108		108				X	1-2
ПМ.02	Организация библиотечных фондов, каталогов и библиографической деятельности	354	304	50	166	138	X	X	X	1-2
МДК.02.01	Организация библиотечных фондов	64	48	16	48		X	X	X	1-2
МДК.02.02	Организация библиотечных каталогов	79	60	19	60		X	X	X	1-2
МДК.02.03	Библиографическая деятельность	73	58	15	58					1-2
УП.02	Учебная практика	48	48		48					1-2
ПП.02	Производственная практика	90	90		90					1-2
ПМ.03	Организация и управление деятельностью библиотеки	144	86	22	86	36	X	X	X	2
МДК.03.01	Экономика и менеджмент библиотечного дела	76	60	16	60		X	X	X	2
МДК.03.02	Методическое обеспечение библиотечной деятельности	32	26	6	26		X	X	X	2
УП.03	Учебная практика		X				X		X	2
ПП.03	Производственная практика	36	36		36				X	2
ПМ.04	Организация технологического сопровождения деятельности библиотеки	196	170	26	80	90	X	X	X	1-2
МДК.04.01	Технические средства библиотечной деятельности	38	30	8	30		X	X	X	1
МДК.04.02	Информационные технологии в библиотечной деятельности	68	50	18	50		X	X	X	1-2
УП.04	Учебная практика	36	36		36				X	1-2
ПП.04	Производственная практика	54	54		54				X	1-2
Вариативная часть образовательной программы		828	828							
ГИА.00	Государственная итоговая	216	216							



# Трудности в работе над ФГОС СПО

- ✓ ПРОЕКТ профессионального стандарта имеет направленность на бакалавриат и магистратуру и ДПО. Работаем с разработчиками профстандарта.
- ✓ Много профессиональных стандартов, отражающих терминологию библиотековедения, но имеющих формальное техническое наполнение (например, педагог-библиотекарь, специалист по информационным ресурсам)
- ✓ Очень разная МТБ в библиотеках и колледжах
- ✓ **Обеспечение обязательной учебной литературой.** Нет системы учебников, использование учебников бакалавриата и собственных разработок преподавателей. Проблема «грифования» **учебников** для СПО (кто? ФУМО?)
- ✓ **Специальность подразумевает решение большого количества нестандартных задач**



# Рекомендации

- ✓ Создавать рабочую группу из наиболее методически подготовленных специалистов и распределять участки работы (особенно по разработке программ)
- ✓ Тесное взаимодействие с работодателями и высшим образованием. В идеале – согласование программ подготовки на базе СПО с последующим обучением в ВО
- ✓ Самостоятельное создание учебно-методической литературы по специальности преподавателями СПО

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ФУМО по УГПС 51.00.00**

**Контакты ФУМО:**

**Рабочая группа по специальности  
«Библиотечно-информационная  
деятельность»**

**ФИО Панкова Елена Валериевна  
тел. раб.: +7 ( 812 ) 764-97-74**

**E-mail: [pankova@spbbs.ru](mailto:pankova@spbbs.ru)**

